



## **INFORMACION PARA GRADUADX RECIENTE**

### **1. Solicitud de certificados:**

Para solicitar un certificado analítico o un certificado de tesina defendida, por favor envíe un correo electrónico a [gradoidaes@unsam.edu.ar](mailto:gradoidaes@unsam.edu.ar). Una vez enviada su solicitud, recibirá el documento sellado y firmado en un plazo máximo de 7 días hábiles.

### **2. Habilitación para el trámite de diploma de grado:**

Para iniciar el trámite de habilitación para el diploma de grado, es necesario que se ponga en contacto con el departamento de servicios académicos de la Escuela IDAES una vez que haya defendido su tesina de grado. La documentación obligatoria para iniciar el trámite es la siguiente:

- 1) DNI nuevo o pasaporte: Por favor, adjunte una copia en formato PDF del frente y dorso del documento.
- 2) Partida de Nacimiento: En caso de ser alumno extranjero, la partida de nacimiento debe estar apostillada. Si no está en español, también debe ser traducida por un traductor público. Adjunte una copia en formato PDF del frente y dorso.
- 3) Título Secundario: En caso de ser alumno egresado en el extranjero, el título secundario debe estar apostillado. Si no está en español, también debe ser traducido por un traductor público. Adjunte una copia en formato PDF del frente y dorso.

**Le recomendamos tener esta documentación a mano para agilizar el trámite.**

Si tenes alguna otra consulta o necesitas más información, no dudes en contactarnos. Estamos disponibles para asistirte en tu proceso de graduación.